**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

 **«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1**

**ст. КАРДОНИКСКОЙ »**

**ОТЧЁТ**

**О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

**за 2023 год**

**СОДЕРЖАНИЕ**

РАЗДЕЛ I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. Общие сведения об образовательной организации ……………. ………5
2. Оценка системы управления организацией ………………………. ………6
3. Оценка образовательной деятельности …………………………… ……..10
	1. Уровень и направленность реализуемых образовательных программ……………………………………………………………….……….…..10
	2. Учебный план. Режим образовательной деятельности………………………………………………………........................ .13
	3. Воспитательная работа…………………………………………….............. 20
	4. Дополнительное образование……………………………………………….23
4. Содержание и качество подготовки учащихся ……………………………24
	1. Анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний……… ..24
	2. Анализ результатов независимой диагностики ……………......................25
	3. Результаты ГИА……………………………………………………………..26
	4. Результаты участия в олимпиадах и конкурсах…………………………..33
5. Востребованность выпускников …………………………………………..34
6. 6. Оценка функционирования внутренней системы оценки

 качества образования ………………………………………………………….....34

1. Оценка кадрового обеспечения …………………………………………...38
2. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного

обеспечения …………………………………………………………………….....39

1. Оценка материально-технической базы ……………………………….....41
2. Обеспечение безопасности образовательного процесса ……….…….....42
3. Общие выводы по итогам самообследования.

Перспективы и основные направления развития школы ……… ……………...45

**РАЗДЕЛ II. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

 **ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ** ………………. .47

Самообследование Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 ст. Кардоникской» представляет собой процесс самостоятельного изучения, анализа и оценки результатов деятельности образовательной организации за 2023 год.

Самообследование МБОУ «СОШ № 1 ст. Кардоникской» проводилось в соответствии с нормативными документами:

1.Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) (п.13 ч.3 ст.28, п.3 ч.2 ст.29);

2.приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. г. № 462 "Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией", зарегистрированного в Минюсте РФ 27 июня 2013 г. (с изменениями, утверждѐнными приказом Министерства образования и науки РФ от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства

образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462»);

3.приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию" (с изменениями и дополнениями);

4.Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 г. № 1802.

 Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

 Самообследование проводится ежегодно в период с января по декабрь администрацией школы. Самообследование проводится в форме анализа.

Задачи самообследования:

* Проанализировать динамику контингента обучающихся.
* Изучить качественный состав педагогических кадров, определить уровень профессионализма и соответствие его современным требованиям.
* Оценить результативность воспитательной работы.
* Установить соответствие материально - технического оснащения ОО в соответствии с нормативным требованиями, требованиями ФГОС.
* Проанализировать результаты обучения на конец года, сравнить с имеющимися данными за предыдущие годы обучения.
* Оценить достижения школы за отчётный период.
* Сделать выводы о качестве созданных условий в ОО для осуществления образовательного процесса, адекватность их требованиям выполнения ФГОС и потребности в обучении, оценить качество результата обучения и сравнить с внешней оценкой.

Способы и методы получения информации:

* сбор и обработка информации по основным направлениям;
* качественная и количественная обработка информации;
* экспертиза;
* анкетирование;
* опросы.

В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления ОО, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности ОО.

Представленные данные позволяют получить информацию о состоянии системы образования в школе, судить о тенденциях и изменениях развития, создать основу для эффективного управления качеством образования на уровне образовательного учреждения.

В процессе самообследования за 2023 год была проведена оценка образовательной деятельности школы, системы управления ОО, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней оценки качества образования, проведен анализ показателей деятельности ОО, подлежащей самообследованию.

В процессе самообследования проведен анализ содержания, уровня и качества подготовки обучающихся по основным образовательным программам на соответствие этих программ требованиям ФГОС.

В качестве основных источников информации для аналитического отчета использовались:

 1.Нормативно-правовые документы, рабочие документы, регламентирующие направления деятельности образовательной организации (аналитические материалы, планы и анализы работы, программы, расписания уроков, дополнительного образования, статистические данные).

2.Результаты промежуточной итоговой аттестации во 2-11-х классах.

3.Результаты государственной итоговой аттестации в 9 и 11 классах.

4.Результаты анкетирования участников образовательного процесса (определения степени удовлетворенности образовательным процессом).

**РАЗДЕЛ I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.**

1. **ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование ОО | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 ст. Кардоникской» |
| Руководитель  | Ильинова Надежда Дмитриевна |
| Адрес организации  | 369155 Российская Федерация, КЧР,Зеленчукский район,ст.Кардоникская,ул.Октябрьская 32 |
| Телефон, факс  |  88787835242 |
| Адрес электронной почты  | mousoshkardon@mail.ru |
| Учредитель  |  Администрация Зеленчукского муниципального района |
| Лицензия  | Регистрационный номер лицензии: № 50Дата предоставления лицензии: 10.09.2012Срок действия – бессрочно  |
| Свидетельство о государственной аккредитации  | От 26.10.2022 . № 507, серия 09А01№ 0000185срок действия: бессрочно  |

МБОУ «СОШ № 1 ст. Кардоникской» (далее – Школа) расположена в центре ст. Кардоникской. Здание школы состоит из 3 этажей. Имеется спортивная площадка. Территория Школы благоустроена, огорожена и освещена по всему периметру, имеется видеонаблюдение. Подъездные пути к школе обеспечивают подход транспорта с ул. Ленина и ул. Советской; вход и въезд на территорию осуществляется через ворота и калитку.

 Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует дополнительные общеразвивающие программы и адаптированные основные образовательные программы для учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

1. **ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

Управление осуществляется в соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) и Уставом на принципах демократичности, открытости, единства единоначалия и коллегиальности, объективности и полноте используемой информации, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

***Органы управления, действующие в Школе***

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа**  | **Функции** |
| Директор  | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой  |
| Управляющий совет  | Представляет интересы всех участников образовательного процесса: родителей, педагогических работников, обучающихся. Рассматривает вопросы: * развития образовательной организации;
* финансово-хозяйственной деятельности;
* материально-технического обеспечения
 |
| Педагогический совет  | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: -развития образовательных услуг; -регламентации образовательных отношений; -разработки образовательных программ; -выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; -материально-технического обеспечения образовательного процесса; -аттестации, повышения квалификации педагогических работников; -координации деятельности методических объединений  |
| Общее собрание работников  | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: * участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
* принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;
* разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;
* вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы.
 |



Для осуществления учебно-методической работы в Школе создан ***методический совет***, который организует деятельность:

-по повышению профессиональной квалификации педагогических работников;

- четырѐх предметных школьных методических объединений (ШМО):

 - ШМО учителей начальных классов;

 - ШМО учителей филологов;

 -ШМО учителей математического цикла;

 - ШМО классных руководителей.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют:

***Совет ученического самоуправления***:

планирует и организует внеурочную деятельность учащихся. Курирует работу Совета заместитель директора по ВР. Классные органы самоуправления организуют внеурочную работу внутри класса, согласуя свою деятельность с Советом. Направляет работу детей классный руководитель.

***Общешкольный родительский комитет***: координирует работу классных родительских комитетов.

Они содействуют объединению усилий семьи и Школы в деле обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении социально-незащищенных обучающихся. Содействуют обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса, координируют работу классных родительских комитетов, проводят разъяснительную и консультативную работу среди родителей, оказывают содействие в проведении общешкольных мероприятий, участвуют в подготовке Школы к новому учебному году, совместно с органами самоуправления общеобразовательного учреждения контролируют организацию качественного питания, медицинского обслуживания, оказывают помощь администрации Школы в организации проведения родительских собраний, взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних обучающихся.

Для взаимодействия руководящих и педагогических работников школы с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения, в Школе создан ***психолого-педагогический консилиум*** (ППк).

 Деятельность ППк направлена на решение задач, связанных со своевременным выявлением детей с особыми образовательными потребностями, организацией психолого-педагогического сопровождения их образования, исходя из индивидуальных особенностей развития каждого ребенка.

В школе действует ***социально-психологическое сопровождение*** (СПС), которое ориентировано на всех участников образовательного процесса, их психолого-педагогическую поддержку. В СПС входят: педагог-психолог, заместитель директора по УВР, отвечающий за воспитательную работу. СПС осуществляет свою деятельность в тесном контакте с родителями или лицами их заменяющими, с органами опеки и попечительства, инспекцией по делам несовершеннолетних, представителями общественных организаций, оказывающими Школе помощь в воспитании детей и подростков. Сотрудники социально-психологического сопровождения Школы осуществляют свою деятельность, руководствуясь запросами родителей и учащихся, администрации, педагогов.

В целях оказания содействия в организации уставной деятельности, общественного надзора за финансово-хозяйственной деятельностью и укрепления его материально-технической базы, защиты интересов участников образовательного процесса, активизации и развития самоуправления в Школе действует ***попечительский совет***, который занимается следующими вопросами:

-изыскание дополнительных средств на развитие Школы в рамках действующего законодательства;

-контроль расходования внебюджетных средств;

-организация питания школьников;

-организация развивающих и оздоровительных мероприятий: спортивных, культурных, образовательных, социальных;

-установление связей, развитие сотрудничества в образовательной сфере.

**ВЫВОД:**

По итогам 2023 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

**3.ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**3.1. Уровень и направленность реализуемых образовательных программ.**

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии:

* с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями),

-ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования,

-СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 20.09.2020 № 28);

-СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (утв. постановлением Главного

государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г.

 № 2);

-основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы, годовые календарные графики,

-расписанием занятий.

Школа, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение бесплатного среднего общего образования, осуществляет образовательный процесс, соответствующий трем уровням образования:

1.Начальное общее образование (НОО), 1-4 классы – обеспечивает развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными умениями и навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля учебных действий, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни. Начальное образование является базой для получения основного общего образования.

2.Основное общее образование (ООО), 5-9 классы – обеспечивает освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего образования, создает условия для становления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному самоопределению. Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, начального и среднего профессионального образования.

3.Среднее общее образование (СОО), 10-11 классы – является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающей освоение обучающимися общеобразовательных программ среднего общего образования, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности.

*Структура классов и состав обучающихся:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Класс  | Вид класса | Количество учащихся в классе  |
| На 25.05. 2023  | На конец 2023  |
| **НОО**  |  |  |  |
| 1  | Общеобразовательный, УМК «Школа России»  |  57 |  69 |
| 2  | Общеобразовательный, УМК «Школа России»  | 75 | 59 |
| 3  | Общеобразовательный, УМК «Школа России»  | 69 | 74 |
| 4  | Общеобразовательный, УМК «Школа России»  | 60 | 66  |
| **Итого**  | **13 классов-комплектов /12 классов** |  **261**  | **268**  |
| **ООО**  |  |  |  |
| 5  | Общеобразовательный  | 57 | 56  |
| 6  | Общеобразовательный  | 59 | 55 |
| 7  | Общеобразовательный  | 68 | 53 |
| 8  | Общеобразовательный  | 65 | 65 |
| 9  | Общеобразовательный  |  68 | 61 |
| **Итого**  | **15 классов-комплектов**  | **317** | **290** |
| **СОО**  |  |  |  |
| 10  | Общеобразовательный (универсальный профиль)  | 19 | 11 |
| 11  | Общеобразовательный (универсальный профиль)  | 16 | 17 |
| **Итого**  | **2 класса-комплекта**  | **35** | **28**  |
| **ВСЕГО**  | **30 классов-комплектов /29 классов** |  **613** | **586**  |

*Контингент Школы, формы обучения.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Показатель***  | на 25.05.2023 г. | на конец 2023 г.  |
| ***Кол-во***  | ***%***  | ***Кол-во***  | ***%***  |
| Классы (группы):  | Всего (дневных) классов  | 30 | -  | 29 | -  |
| Обучающиес  | Всего  | 613 | -  | 586 | -  |
|  занимающихся по базовым ООП  | 611  | 99,6%  | 573  | 99,4%  |
|  занимающихся по программам дополнительной (углубленной) подготовки я  | -  | -  | 11 | -  |
|  занимающихся по адаптированным ООП  | 2  | 0,3%  | 2  | 0,3% |
| Обучающиеся, получающие образование по формам  | очное  | 613 | 100% | 586 | 100% |
| семейное  | - | - | - | - |
| самообразование  | - | - | -  | -  |

***Образовательная программа*** является нормативным документом, определяющим цели и ценности образования в МБОУ «СОШ № 1 ст. Кардоникской», характеризующим содержание образования, особенности организации образовательного процесса, учитывающих образовательные потребности, возможности и особенности развития обучающихся, их родителей, общественности и социума.

С 1 сентября 2023 года 1-4, 5-9, 10 классы обучаются по обновлѐнным ФГОС:

-1-4 классы в соответствии с ФГОС начального общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 (с изменениями),

- 5-9 классы в соответствии с ФГОС основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 (с изменениями),

-10 класс в соответствии с ФГОС среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 (с изменениями, утв. приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 г. № 732).

С 1 сентября 2023 года основные образовательные программы (ООП) разработаны в соответствии с федеральными основными образовательными программами (ФООП):

 -для 1-4 классов в соответствии с ФОП НОО, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372,

 -для 5-9 классов в соответствии с ФОП ООО, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370,

-для 10-11 классов в соответствии с ФОП СОО, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371.

*Реализуемые образовательные программы (ОП):*

-основная общеобразовательная программа начального общего образования (ООП НОО) – для 1-4 классов (нормативный срок освоения – 4 года),

-основная общеобразовательная программа основного общего образования (ООП ООО в соответствии с ФГОС ООО-2010) – для 5-9 классов (нормативный срок освоения – 5 лет),

-основная общеобразовательная программа среднего общего образования – для 10 класса (нормативный срок освоения – 2 года),

-основная общеобразовательная программа среднего общего образования (ООП СОО в соответствии с ФГОС второго поколения) – для 11 класса (нормативный срок освоения – 2 года),

-дополнительные общеразвивающие программы (ДОП),

-адаптированная основная образовательная программа начального общего образования для обучающихся с задержкой психического развития,

-адаптированная основная образовательная программа основного общего образования для обучающихся с задержкой психического развития,

-адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умеренной, тяжѐлой и глубокой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжѐлыми и множественными нарушениями развития (вариант 2).

***ВЫВОД:*** Соответствие реализуемых основных образовательных программ виду образовательного учреждения:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Показатель***  | ***Фактический показатель*** |
| - реализуемая основная образовательная программа регламентирует особенности организационно-педагогических условий и содержание деятельности школы по реализации ФГОС, федерального компонента государственного стандарта общего образования.  | да  |
| - реализуемая основная образовательная программа соответствует виду образовательного учреждения  | соответствует  |
| - реализуемая основная образовательная программа прошла процедуру согласования и утверждения в соответствии с уставом образовательного учреждения.  | да  |
| - соблюдена преемственность основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.  | да  |
| - структура ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО соответствует Федеральным государственным образовательным стандартам  | да  |
| - выполнение требований к структуре по минимальному и максимальному количеству учебных часов на каждом уровне обучения  | да  |
| - выполнение требований к структуре по внеурочной деятельности на каждом уровне обучения общего образования по направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное; духовно-нравственное; социальное; общеинтеллектуальное; общекультурное.  | да  |
| - определены требования к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования; - зафиксирован системно-деятельностный подход;  | да   да  |
| - наличие преемственности результатов для разных уровней обучения  | да  |
| - определены требования к условиям реализации ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО  | - кадровым;  | да  |
| - финансовым;  | да  |
| - материально-техническим;  | да  |
| - иным (информационно-образовательная среда, учебно-методическое обеспечение)  | да  |
| - отражена специфика образовательной программы данного вида ОУ, специфика уровней общего образования, специфика региона, муниципалитета  | да  |
| - учтены потребности и запросы участников образовательного процесса  | да  |

**3.2. Учебный план. Режим образовательной деятельности.**

**Переход на новые ФГОС и ФОП**

С 1 сентября 2022 года школа начала постепенный переход на ФГОС начального общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286, ФГОС основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 ФГОС среднего общего образования Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413. В 2023 года 1-8 классы и 10 класс обучаются по обновленным ФГОС и с 1-11 класс по ФОП.

В 2023 году были проведены следующие мероприятия:

Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО и обновленные ФГОС СОО.

Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного переходу на новые ФГОС НОО и ООО.

Проведение классных родительских собраний в 2-4-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО.

Проведение классных родительских собраний в 6-8-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО.

Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся.

Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО.

Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда.

Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО, ООО и СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников.

Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО, СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО, СОО.

Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП НОО, ООО, СОО в рамках перехода на новые ФГОС НОО, ООО и СОО.

Разработка на основе федеральной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО.

Разработка на основе федеральной образовательной программы ООО основной образовательной программы ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС ООО.

Разработка на основе федеральной образовательной программы СОО основной образовательной программы СОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС СОО.

Разработка на основе федеральной адаптированной образовательной программы общего образования адаптированных основных образовательных программ образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО ОВЗ, ФГОС УО (ИН).

Утверждение основных образовательных программ (в том числе адаптированных) НОО, ООО и СОО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы, на заседании педагогического совета.

Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности на 2023/24 учебный год.

Утверждение списка УМК

Внесение изменений в локальные акты.

Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение перехода на обучение по новым ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО.

Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС НОО и ООО

Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом

Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО и федеральных образовательных программ.

Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО.

Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО.

Формирование плана ВШК в условиях перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО и ФОП.

Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО.

Анализ кадрового обеспечения перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО.

С 1 сентября 2023 года Школа использует федеральный учебный план и федеральный календарный учебный график соответствующего уровня образования.

***Учебный план*** **–** документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, других видов учебной деятельности. Учебный план Школы:

-фиксирует максимальный объем учебной нагрузки обучающихся;

-определяет перечень учебных предметов, курсов и время, отводимое на их освоение и организацию;

-распределяет учебные предметы, курсы, модули по классам и учебным годам.

Учебный план включает две части: обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений, обеспечивающую реализацию индивидуальных потребностей обучающихся.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных для всех имеющих по данной программе государственную аккредитацию образовательных организаций, реализующих образовательную программу основного

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, определяет время, отводимое на изучение учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей по выбору обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе предусматривающие углубленное изучение учебных предметов, с целью удовлетворения различных интересов обучающихся, потребностей в физическом развитии и совершенствовании, а также учитывающие этнокультурные интересы, особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ.

Время, отводимое на данную часть учебного плана, использовано на:

-увеличение учебных часов, предусмотренных на изучение отдельных учебных предметов обязательной части, в том числе на углубленном уровне;

-введение специально разработанных учебных курсов, обеспечивающих интересы и потребности участников образовательных отношений, в том числе этнокультурные;

-другие виды учебной, воспитательной, спортивной и иной деятельности обучающихся.

Учебный план реализует основную образовательную программу начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования (в том числе, и через внеурочную деятельность), фиксирует максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, состав учебных предметов, распределяет учебное время, отводимое на освоение содержания образования по учебным предметам.

Предельно допустимая аудиторная нагрузка определяется в соответствии с СанПиН:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***НОО***  | ***ООО***  | ***СОО***  |
| 1 кл. – 21 ч. 2, 3, 4 кл. – по 23 ч.  | 5 кл. – 29 ч.; 6 кл. – 30 ч. 7 кл. – 32 ч.; 8, 9 кл. – по 33 ч.  | 1. кл. – 34 ч.
2. кл. – 34 ч.
 |

В Школе на уровне СОО открыты классы (10 и 11) с универсальным профилем обучения в результате изучения намерений и предпочтений учащихся и их родителей (законных представителей), так как выбор учащихся «не вписывался» в рамки заданных в ФГОС СОО профилей:

* 1. кл. – универсальный профиль с углублѐнным изучением истории и обществознания,

В учебном плане на уровне СОО предусмотрено выполнение учащимися индивидуального проекта. Индивидуальный проект выполняется учащимися самостоятельно под руководством учителя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, курсов в любой области деятельности: познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной.

В 2023 году Школа продолжает успешно реализовывать рабочие программы «Родной язык (русский и карачаевский) » и «Литературное чтение на родном языке (русском и карачаевском)» (для 1-4 классов), «Родной язык (русский)и карачаевский», «Родная литература (русская и карачаевская)» (для 5-9 классов) и «Родной язык (русский)» (для 10 и 11 классов), которые внесены в основные образовательные программы общего образования. Выбор родного языка для изучения осуществляется на основании письменных заявлений родителей (законных представителей) обучающихся на уровень обучения.

 Под ***внеурочной деятельностью*** следует понимать образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной, и направленную на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

Внеурочная деятельность является обязательной для образовательного учреждения, находит отражение в образовательной программе школы. Часы, отведенные на внеурочную деятельность, не учитываются при определении максимально допустимой учебной нагрузки учащихся, но являются обязательными для финансирования.

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Воспитание на занятиях школьных курсов внеурочной деятельности осуществляется преимущественно через:

 -вовлечение школьников в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставит им возможность самореализоваться в ней, приобрести социально значимые знания, развить в себе важные для своего личностного развития социально значимые отношения, получить опыт участия в социально значимых делах;

 -формирование в кружках, секциях, клубах, студиях и т.п. детско-взрослых общностей, которые могли бы объединять детей и педагогов общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;

 - создание в детских объединениях традиций, задающих их членам определенные социально значимые формы поведения;

-поддержку в детских объединениях школьников с ярко выраженной лидерской позицией и установкой на сохранение и поддержание накопленных социально значимых традиций;

- поощрение педагогами детских инициатив и детского самоуправления.

Направления внеурочной деятельности на уровне НОО

*Спортивно-оздоровительная деятельность* направлена на физическое развитие обучающегося, углубление знаний об организации жизни и деятельности с учетом соблюдения правил здорового безопасного образа жизни.

 *Проектно-исследовательская деятельность* организуется как углубленное изучение учебных предметов в процессе совместной деятельности по выполнению проектов.

*Коммуникативная деятельность* направлена на совершенствование функциональной коммуникативной грамотности, культуры диалогического общения и словесного творчества.

*Художественно-эстетическая творческая деятельность* организуется как система разнообразных творческих мастерских по развитию художественного творчества, способности к импровизации, драматизации, выразительному чтению, а также становлению умений участвовать в театрализованной деятельности.

 *Информационная культура* предполагает учебные курсы в рамках внеурочной деятельности, которые формируют представления обучающихся о разнообразных современных информационных средствах и навыки выполнения разных видов работ на компьютере.

*Интеллектуальные марафоны* организуются через систему интеллектуальных соревновательных мероприятий, которые призваны развивать общую культуру и эрудицию обучающегося, его познавательные интересу и способности к самообразованию.

*«Учение с увлечением!»* включает систему занятий в зоне ближайшего развития, когда учитель непосредственно помогает обучающемуся преодолеть трудности, возникшие при изучении разных предметов.

 *Направления внеурочной деятельности на уровне ООО*

*-внеурочную деятельность по учебным предметам* образовательной программы (учебные курсы, учебные модули по выбору обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в том числе предусматривающие углубленное изучение учебных предметов;

*- внеурочную деятельность по формированию функциональной грамотности* (читательской, математической, естественно-научной, финансовой) обучающихся (интегрированные курсы, метапредметные кружки, факультативы, научные сообщества, в том числе направленные на реализацию проектной и исследовательской деятельности);

*-внеурочную деятельность по развитию личности, ее способностей*, удовлетворения образовательных потребностей и интересов, самореализации обучающихся, в том числе одаренных, через организацию социальных практик, включая общественно полезную деятельность, профессиональные пробы, развитие глобальных компетенций, формирование предпринимательских навыков, практическую подготовку, использование возможностей организаций дополнительного образования, профессиональных образовательных организаций и социальных партнеров в профессионально-производственном окружении;

*-внеурочную деятельность, направленную на реализацию комплекса воспитательных мероприятий* на уровне образовательной организации, класса, занятия, в том числе в творческих объединениях по интересам, культурные и социальные практики с учетом историко-культурной и этнической специфики региона, потребностей обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

*-внеурочную деятельность по организации деятельности ученических сообществ* (подростковых коллективов), в том числе ученических классов, разновозрастных объединений по интересам, клубов; детских, подростковых и юношеских общественных объединений, организаций и т. д.;

*-внеурочную деятельность, направленную на организационное обеспечение учебной деятельности* (организационные собрания, взаимодействие с родителями по обеспечению успешной реализации образовательной программы и т. д.);

*-внеурочную деятельность, направленную на организацию педагогической поддержки* обучающихся (проектирование индивидуальных образовательных маршрутов, работа тьюторов, педагогов-психологов);

*-внеурочную деятельность, направленную на обеспечение благополучия обучающихся* в пространстве общеобразовательной школы (безопасности жизни и здоровья школьников, безопасных межличностных отношений в учебных группах, профилактики неуспеваемости, профилактики различных рисков, возникающих в процессе взаимодействия школьника с окружающей средой, социальной защиты учащихся).

 *Внеурочная деятельность на уровне СОО*

В 10 и 11 классах план внеурочной деятельности состоит из двух частей: части, рекомендуемой для всех обучающихся, и вариативной части.

1. Часть, рекомендуемая для всех обучающихся:

-информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном»;

-занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся;

-занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся.

1. Вариативная часть, которая включает:

-план организации деятельности ученических сообществ (групп старшеклассников);

- план реализации курсов внеурочной деятельности по выбору обучающихся.

 Во всех классах (с 1 по 11) один час в неделю отводится на внеурочное занятие *«Разговоры о важном»,*которое направлено на развитие ценностного отношения обучающихся к своей родине – России, населяющим ее людям, ее уникальной истории, богатой природе и великой культуре и один час в неделю отводится на внеурочное занятие *по формированию функциональной грамотности* обучающихся**,** с целью развития способностей обучающихся применять приобретѐнные знания, умения и навыки для решения задач в различных сферах жизнедеятельности, (обеспечение связи обучения с жизнью).

 С 1 сентября 2023 года в 6-11 классах в рамках внеурочной деятельности проводится еженедельный классный час «Россия – мои горизонты», с целью оказания профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности

**Режим образовательной деятельности.**

Школа работает по 5-дневной учебной неделе.

Обучение ведѐтся на русском языке .В соответствии со ст.14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (в ред. Федерального закона от 03.08.2018 № 317-ФЗ) реализуется право граждан на изучение родного языка (на основании письменных заявлений родителей (законных представителей) обучающихся). ***Структура учебного года***

Начало учебного года – 1 сентября

Окончание учебного года для 2-8, 10 классов **–**  25 мая, для 9, 11 классов **–**  25 мая завершается изучение учебных предметов (учебный год длится до завершения государственной итоговой аттестации). Продолжительность учебного года для 1 класса – 33 недели

Продолжительность учебного года для 2-8, 10 классов – 34 недели

Продолжительность учебного года для 9, 11 классов – 34 учебные недели, не включая период государственной итоговой аттестации

Продолжительность учебной недели: понедельник – пятница (5 дней) Обучение в 1-9классах – по четвертям (4 учебные четверти).

В 10-11 по полугодиям

 ***Проведение каникул:***

Каникулы – осенние, зимние, весенние (продолжительность каникул – не менее 7 календарных дней)

Дополнительные каникулы для 1 класса – в феврале текущего учебного года (1 неделя)

***Режим урочных занятий обучающихся:***

В 2023/2024 учебном году Школа:

-Закрепила классы за кабинетами.

-Составила и утвердила графики уборки, проветривания кабинетов и рекреаций.

-Подготовила расписание работы столовой и приема пищи.

 Занятия проводятся в две смены. Начало занятий: 1-ая смена – с 8.00; 2-ая смена – с 11.30 .

# Продолжительность уроков во 2-11 классах – 40 минут

Продолжительность перемен – 10 минут, и 1 перемена 20минут

В 1 классе соблюдаются следующие требования:

* сентябрь, октябрь – 3 урока в день по 35 минут; - ноябрь, декабрь – по 4 урока по 35 минут;

-январь – май – по 4 урока по 40 минут каждый.

***Образовательная нагрузка***

Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой аудиторной недельной нагрузки в течение дня составляет:

-для обучающихся 1 классов – не более 4 уроков и один раз в неделю – 5 уроков за счѐт урока физической культуры;

-для обучающихся 2-4 классов – не более 5 уроков и один раз в неделю – 6 уроков за счѐт урока физической культуры;

-для обучающихся 5-6 классов – не более 6 уроков;

-для обучающихся 7-11 классов – не более 7 уроков.

***Режим занятий внеурочной деятельности:***

Внеурочная деятельность организуется в 1-11 классах.

Максимально допустимый недельный объем нагрузки внеурочной деятельности рассчитан в академических часах и составляет не более 10 часов в каждом классе. Часы внеурочной деятельности могут реализоваться как в течение учебной недели, так и в период каникул.

Занятия по внеурочной деятельности начинаются не раньше, чем через 30 минут после окончания последнего урока в данном классе.

*Режим факультативных занятий и занятий по программам дополнительного образования*

Факультативные занятия и занятия по программам дополнительного образования, планируют на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом факультативных (дополнительных) занятий и последним уроком организовывается перерыв продолжительностью 20 минут.

***ВЫВОД:***

1. Реализация учебного плана предоставляет возможность получить базовое образование, позволяет удовлетворить социальный заказ родителей, образовательные запросы и познавательные интересы обучающихся, что соответствует целям и задачам образовательной программы школы.
2. Учебный план соответствует заявленным образовательным программам в части реализации программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.
3. Сетка часов учебного плана полностью соответствует по структуре федеральным учебным планом (обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений).
4. Обеспеченность программами учебных дисциплин составляет 100%.
5. Программное обеспечение учебного плана соответствует уровню и направленности реализуемых образовательных программ.

**3.3. Воспитательная работа.**

Воспитательная работа 2023 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня и включены в соответствующую ООП.

Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществляется по следующим модулям:

«Урочная деятельность», «Внеурочная деятельность», «Классное руководство», «Основные школьные дела», «Внешкольные мероприятия», «Организация предметно-пространственной среды», «Взаимодействие с родителями (законными представителями)», «Самоуправление», «Профилактика и безопасность», «Социальное партнерство», «Профориентация», «Школьное медиа», «Экскурсии, походы», «Школьные музеи» и направлениям:

-гражданское воспитание;

-патриотическое воспитание;

-духовно-нравственное воспитание;

-эстетическое воспитание;

-физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия;

-трудовое воспитание;

-экологическое воспитание;

-познавательное направление воспитания.

Воспитательные события в ОУ проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей, разнообразны: коллективные школьные дела; акции; традиционные мероприятия.

Школа принимала активное участие в воспитательных события муниципального, регионального и всероссийского уровней.

В 2023 году классными руководителями использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями:

-тематические классные часы;

-участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурс чтецов;

-участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах;

-индивидуальные беседы с учащимися; • индивидуальные беседы с родителями;

-родительские собрания.

На начало 2023/2024 учебного года в школе сформировано 29 общеобразовательных классов. Классными руководителями 1–11-х классов составлены планы воспитательной работы с классами на учебный год в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы школы.

 Анализ планов воспитательной работы 1–11-х классов показал следующие результаты:

- планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся;

- в планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию, которые направлены на всестороннее развитие личности обучающегося и расширение его кругозора;

Посещенные классные мероприятия гражданско-патриотической направленности показывают, что в основном классные руководители проводят классные мероприятия на достаточно высоком уровне.

Классные руководители осуществляют гражданско-патриотическое воспитание обучающихся школы через разнообразные виды деятельности в очном формате и онлайн: экскурсии;; встречи с участниками локальных войн, ветеранами ВОВ, ветеранами труда, выпускниками школы; кружковую и досуговую деятельность.

В 2023 году в рамках патриотического воспитания осуществлялась работа по формированию представлений о государственной символике РФ: изучение истории герба, флага и гимна РФ; изучение правил применения государственных символов; формирование ответственного отношения к государственным символам. Организованы еженедельные линейки по понедельникам перед занятием внеурочной деятельности «Разговоры о важном » с выносом флага Российской Федерации и исполнением гимна.

Педагоги и ученики школы в течение 2023 года принимали активное участие в муниципальных, республиканских, всероссийских, смотрах, соревнованиях и добились определенных успехов.

В рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2023/24 учебном году в 2023/24 учебном году в школе введен профориентационный минимум для обучающихся 6–11-х классов.

В 2023/24 учебном году школа реализует профориентационный минимум на базовом и основном уровне. План мероприятий включает все необходимые мероприятия, предусмотренные для данных уровней.

Для реализации программы базового и основного уровней в школе для участия обучающихся 6–11-х классов в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия:

-назначен ответственный по профориентации – заместитель директора по учебно- воспитательной работе;

-определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–11-х классов и навигатор педагог-психолог;

-специалист навигатор по организации профориентационной работы прошел инструктаж по организации и проведению профориентационной работы объемом 6 академических часов;

-сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–11-х классов;

-разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100 процентов обучающихся 6–11-х классов.

В период с 01.09.2023 до 31.12.2023 в рамках профориентационного минимума реализованы следующие мероприятия:

-В расписании занятий внеурочной деятельности 6–11-х классов предусмотрено проведение профориентационных уроков еженедельно (по четвергам, 1 час);

-Регистрация школы в проекте «Билет в будущее» – зарегистрировано 100% обучающихся 6–11-х классов;

-Обеспечена возможность участия в онлайн-диагностике обучающихся 6–11-х классов.

Приняли участие в диагностике 100% обучающихся 6–11-х классов;

-Проведены групповые консультации с обсуждением результатов онлайн-диагностики.

В школе активно работают команда ЮИД и Юнармейцы.

В 2023 году в школе создана первичная ячейка РДДМ «Движение первых». В состав ячейки вошли обучающиеся 5-10-х классов. Ответственным за работу первичного школьного отделения РДДМ назначен Советник директора по воспитанию.

Показателем эффективности воспитательной работы является отсутствие правонарушений и преступлений, совершенных обучающимися.

 Особое внимание уделяется работе с обучающимися из «группы риска». С этими ребятами проводится работа по отдельному плану. Один раз в месяц проводится заседание совета профилактики, где рассматривается поведение и успеваемость обучающихся. Ежедневно ведѐтся строгий контроль за посещаемостью подростками учебных занятий. Классными руководителями постоянно проводятся индивидуальные беседы с учащимися, требующими дополнительного педагогического внимания и их родителями по предупреждению правонарушений. Регулярно проводятся разъяснительные беседы, классные часы на тему ответственности школьников за совершѐнные поступки. Нарушители правопорядка сразу выявляются, с ними проводится воспитательная работа. Профилактические беседы так же проводятся и с родителями этих учащихся. В течение учебного года на классных часах классные руководители изучают или повторяют правила для обучающихся, напоминают об обязанностях и правах ребёнка.

Воспитательная работа в школе имеет положительный результат благодаря использованию разнообразных форм и средств обучения и воспитания, постоянному росту педагогического мастерства классных руководителей, целенаправленной работе детского самоуправления, внеурочной деятельности и работе классных руководителей с родителями.

 Деятельность педагогического коллектива по воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

***ВЫВОДЫ:***

* в школе существует система ВР, которая способствует успешному выполнению поставленной перед педагогическим коллективом цели;
* весь педагогический коллектив принимает активное участие в организации ВР по становлению личностной компетентности наших учащихся;
* работа по всем направлениям ВР ведется на достаточном уровне;

*Необходимо обратить внимание на следующие вопросы*:

* продолжить работу коллектива по патриотическому воспитанию, как приоритетному направлению;
* усилить работу по правовому воспитанию, профилактике правонарушений и предотвращению конфликтов;
* активней привлекать родителей к участию в школьной жизни;
* продолжить работу по накоплению материалов в копилку классного руководителя;
* оказывать методическую помощь классным руководителям в проведении и подготовке классных часов, чтобы сделать их более интересными и результативными.

**3.4. Дополнительное образование.**

В МБОУ «СОШ № 1 ст. Кардоникской" дополнительное образования обучающихся реализуется по следующим направленностям:

* Физкультурно-спортивное;
* Художественное

 Повысился охват дополнительным образованием по сравнению с 2022 годом на 50% процентов. Исходя из результатов анкетирования обучающихся и их родителей качество дополнительного образования существенно повысилось.

 В МБОУ «СОШ № 1 ст. Кардоникской" в рамках регионального проекта «УСПЕХ КАЖДОГО РЕБЕНКА» национального проекта «Образование» созданы новые места дополнительного образования детей.

***ВЫВОД***

Система дополнительного образования предполагает:

-удовлетворение образовательных потребностей учащихся и их родителей;

-создание каждому ученику условий для самореализации и профессиональной ориентации;

- обеспечение духовного, интеллектуального и физического развития личности ребенка;

-организацию досуга учащихся, отвлечение их от негативного влияния социума.

**4.СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ УЧАЩИХСЯ**

Показателями результативности образовательной деятельности являются успеваемость и качество знаний обучающихся, результаты государственной итоговой аттестации.

Диагностика состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности образовательного учреждения проводится в соответствии с Положением «О внутренней системе оценки качества образования в МБОУ «СОШ № 1 ст. Кардоникской" (утв. приказом от 29.08.2023 г. № 160).

Одна из основных задач, стоящих перед школьной администрацией, - это оптимизация управления: выбор и реализация мер, позволяющих получить высокие результаты образовательного процесса. Педагогический мониторинг в решении этой задачи играет существенную роль. Объекты мониторинга: ученик, класс, уровень обучения, учитель, предмет. Мониторинг проводится по классам, уровням обучения и предусматривает источники и способы получения информации в форме промежуточного контроля по четвертям, итоговой и промежуточной аттестации.

***Статистика показателей за 2021–2023 годы***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** ***п/п***  | ***Параметры статистики***  | ***2021/2022 уч. год***  | ***2022/2023 уч. год***  | ***На конец 2023 года***  |
| **1.**  | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:  | 625 | 613 | 586 |
|  | -на уровне НОО  | 259 | 261 | 268 |
| -на уровне ООО  | 323 | 317 | 290 |
| -на уровне СОО  | 43 | 35 | 28 |
| **2.**  | Количество учащихся, оставленных на повторное обучение, в том числе: -на уровне НОО  | 00 | 00 |  |
| -на уровне ООО  | 0 | 0 |  |
| -на уровне СОО  | 0 | 0 |  |
| **3.**  | Не получили аттестата:  |  |  |  |
|  | -об основном общем образовании  | 0 | 0 |  |
| -о среднем общем образовании  | 1 | 0 |  |
| **4.**  | Получили аттестат с отличием:  |  |  |  |
|  | -на уровне ООО  | 1 | 5 |  |
| -на уровне СОО (награждены медалью «За особые успехи в учении»)  | 2 | 1 |  |

Приведѐнная статистика показывает, что количество учащихся Школы стабильно. Динамика освоения основных образовательных программ – стабильна. На уровне ООО на протяжении 2-х последних лет есть учащиеся, получившие аттестат с отличием.

**4.1. Анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний.**

*Результаты освоения учащимися программ по показателям «успеваемость» и «качество знаний» в 2023 году*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1 ступень** | **2 ступень** | **3 ступень** | Всего по школе |
| Закончили на «5» | 15 чел | 19 чел | 2 | 36чел |
|  На «4» и «5» | 93 чел | 110 чел | 17чел | 220 чел |
| На «3»и «4» | 93 чел | 185 чел | 15 чел | 293чел |
| Получили годовую «2» | 1 | 2 | 1 | 4 чел |

Если сравнить результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами 2022 года, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «5» не изменился, а процент учащихся окончивших на «4» и «5» повысился на 6% (в 2022 г. – 40% и 46% соответственно); учащихся, неуспевающих по предметам, переведѐнных условно -1чел.и оставленных на 2-ой год –нет. КЗУ –53%, повысилось на 5% по сравнению с 2022 г.).

 Если сравнить результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами 2022 года, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «5» понизился на 1%,а окончивших на «4» и «5», повысился на 4% (в 2022 – 44%); учащихся, неуспевающих по предметам и переведѐнных условно-2. КЗУ составляет 47% (увеличилось на 4% по сравнению с 2022 г.).

В 2023 году учащиеся 9 класса успешно сдали итоговое собеседование по русскому языку. По итогам испытания все получили «зачѐт» и были допущены к государственной итоговой аттестации.

 Если сравнить результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами 2022 года, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «5» понизился на 1%, а процент учащихся, окончивших на «4» и «5» повысился на 26% (в 2022 – 28%). КЗУ составляет 53% .

В декабре 2023 года учащиеся 11 класса (выпускники 2024 года) сдавали итоговое сочинение (изложение). По итогам испытания все учащиеся 11 класса получили «зачёт».

**4.2. Анализ результатов независимой диагностики в форме всероссийских проверочных работ (ВПР)**

Цель Всероссийских проверочных работ (далее ВПР) – обеспечение единства образовательного пространства Российской Федерации и поддержки введения Федерального государственного образовательного стандарта за счет предоставления образовательным организациям единых проверочных материалов и единых критериев оценивания учебных достижений.

Цель проведения:

- 5-8 класс (по материалам прошлого класса) - мониторинг результатов введения ФГОС, выявление уровня подготовки и определение качества образования обучающихся; формирование единого образовательного пространства; ВПР в 5 -8 классах проведены в штатном режиме. ВПР не является государственной итоговой аттестацией. ВПР – это итоговые контрольные работы, результаты которых не учитывались при выставлении годовых отметок по предметам.

Таким образом, ВПР позволило осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в т.ч. уровня сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными понятиями, а также оценку личностных результатов обучения.

Результаты ВПР использованы для совершенствования методики преподавания соответствующего предмета в школе, выявления пробелов в знаниях по соответствующим темам и разделам, коррекции, а также внесения корректировки в рабочие программы 2022-23 учебного года

В 2023 году в соответствии с приказом Рособрнадзора от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году» Всероссийские проверочные работы проводились в 4, 5, 6, 7, 8-х классах.

**Общие выводы по результатам ВПР-2023**

54,5 процентов обучающихся подтвердили свои отметки за 2022/23 учебный год.

Анализ результатов ВПР показал стабильные результаты качества знаний по русскому языку и математике в 5–8-х классах. Положительная динамика наблюдается по химии и физике.

**4.3. Результаты ГИА.**

Одним из критериев эффективности образовательного процесса является государственная итоговая аттестация.

*Целью работы* школы по подготовке к ГИА является создание организационно-процессуальных и педагогических условий, обеспечивающих успешное участие учеников и педагогов школы в ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ (для детей с ОВЗ).

1. ***Анализ ГИА учащихся 9 класса.***

К государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования было допущено 68 выпускников 9-х классов. Итоговая аттестация проходила в форме ОГЭ и ГВЭ. Для получения аттестата об основном общем образовании учащимся должны были сдать два обязательных экзамена: математику и русский язык и 2 по выбору.

**русскИЙ язык**

 Этот экзамен состоит из трех частей – изложения, сочинения и заданий, требующих ответа. Рекомендуется знать критерии оценивания ОГЭ – это поможет упорядочить подготовку. Изложение пишется по прослушанному несколько раз тексту и требует от учащихся следующих навыков:

 - умение понимать смысл

- выявлять авторскую идею;

- уметь применять приемы сжатия текста;

- соблюдать все условия, касающиеся цельности и связности;

 -соблюдать грамматические и речевые нормы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Результаты** | **9-А класс****(24**чел.) | **9-Б класс****(22**чел.) | **9-В класс****(22чел.)** | **Всего** | **Среднее по школе** |
| **«5»** | 7 | 7 | 5 | **19** |  |
| **«4»** | 7 | 5 | 6 | **18** |
| **«3»** | 8 | 9 | 10 | **11** |
| **«2»** | 2 | 1 | 1 | **4** |
| Средний балл | 3,8 | 3,82 | 3,38 |  | **3,67** |
| Успеваемость | 92% | 94% | 94% |  | **93%** |
| Качество | 58% | 55% | 50% |  | **54%** |

 Результаты по русскому языку показали, что материал курса основной школы усвоен учащимися.

 Учащиеся в целом овладели навыками анализа текста. Средний тестовый балл составляет -3,67 Абсолютная успеваемость 93%, Качество в 9а классе- 58%, 9б классе- 55 %, 9в классе- 50%. Общее качество знаний по школе- 54%. 4 учащихся 9-х классов получили неудовлетворительную оценку на экзамене сдали экзамен в резервные сроки сентября.

**МАТЕМАТИКА**

 Итоговая аттестация по алгебре за курс основной школы проводилась в форме ОГЭ. Экзаменационная работа состояла из двух частей: первая часть была направлена на проверку освоения выпускниками 9-х классов содержания курса на базовом уровне и содержала задания с выбором ответа, с кратким ответом и на соотнесение. Назначение второй части работы – дифференцированная проверка алгебраической подготовки учащихся на повышенных уровнях.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Результаты** | **9-А класс****(19** чел.) | **9-Б класс****(20**чел.) | **9-В класс****(19чел.)** | **Всего** | **Среднее по школе** |
| **«5»** | 4 | 10 | 5 | **19** |  |
| **«4»** | 16 | 10 | 14 | **40** |
| **«3»** | 1 | 2 | 3 | **6** |
| **«2»** | 2 | 0 | 0 | **2** |
| Успеваемость | 87% | 100% | 100% |  | 95% |
| Качество | 83% | 91% | 86% |  | 87% |

Анализ работ по математике показал, что 3,5 % выпускников материал курса основной школы не усвоили. Самое высокое качество в 9б классе- 91%, 2 учащихся 9-х классов получили неудовлетворительную оценку на экзамене по « Математике» и сдали экзамен в резервные сроки сентября.

**Биология**

 Итоговая аттестация по биологии за курс основной школы проводилась в форме ОГЭ. Экзаменационная работа состояла из двух частей.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Результаты** | **9-А класс****(23**чел.) | **9-Б класс****(16**чел.) | **9-В класс****(21чел.)** | **Всего**  | **Среднее по школе** |
| **«5»** | 2 | 3 | 3 | **8** |  |
| **«4»** | 17 | 9 | 12 | **38** |
| **«3»** | 3 | 2 | 5 | **10** |
| **«2»** | 1 | 1 | 0 | **4** |
| Успеваемость | 83% | 75% | 100% |  | 86% |
| Качество | 96% | 87% | 95% |  | 93% |
| **Средняя оценка** **по школе** | **3,8** |  |

**География**

Итоговая аттестация по географии за курс основной школы проводилась в форме ОГЭ. Экзаменационная работа состояла из двух частей.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Результаты** | **9-А класс****(23**чел.) | **9-Б класс****(18**чел.) | **9-В класс****(21чел.)** | **Всего** | **Среднее по школе** |
| **«5»** | 7 | 6 | 8 | **21** |  |
| **«4»** | 8 | 7 | 7 | **22** |
| **«3»** | 7 | 3 | 6 | **11** |
| **«2»** | 1 | 1 | 0 | **7** |
| Успеваемость | 95% | 94% | 100% |  | 96% |
| Качество | 65% | 72% | 71% |  | 69% |
| **Средняя оценка****по школе** | **3,9** |  |

Анализ работ по географии показал, что 3 % выпускников материал курса основной школы не усвоили. Самое высокое качество в 9б классе- 94%, 5 учащихся получили неудовлетворительную оценку на экзамене и успешно сдали экзамен в резервные сроки июля.2 ученика сдали в резервный день в сентябре.

 Из 68 учащихся, допущенных до итоговой аттестации, получили аттестаты об основном общем образовании все 68 человек.

Аттестаты особого образца получили 5 обучающихся:

БатчаеваРадима
Бытдаева Фатима

Джашакуева Алина

ИжаеваАсият

Осьмакова Дарья

В целом экзаменационная сессия учащихся 9-х классов прошла организованно.

Государственная итоговая аттестация обучающихся в 2023 году показала у

подавляющего количества выпускников 9-х классов наличие достаточного уровня теоретических знаний и практических умений по русскому языку, по математике, по географии и биологии .

**ЕГЭ 11-х классов**

 К государственной итоговой аттестации за курс среднего общего образования было допущено 16 выпускников 11-х классов, все выбрали форму прохождения ЕГЭ.Все выдержали и получили документ об образовании соответствующего образца.

 С 2015 года экзамен по математике впервые разделен на 2 уровня: базовый и профильный. Каждый из них имеет свою сферу применения:

-базовый уровень ЕГЭ – для выполнения программы школьного курса по математике. Более простой экзамен, но не дает возможности поступить в Вузы на специальности, где данный предмет учитывается в конкурсе;

-профильный ЕГЭ – выполнение программы и возможность поступать туда, где математика является конкурсным предметом.

В 2023 году ЕГЭ по базовой математике сдавали 13 человек, а профильную математику – 3 человека, которым она нужна для поступления в ВУЗ.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Класс | По списку | Математика профильная | Математика базовая | Русский язык | Обществознание | Физика | История | Биология | Химия | Английский язык | География |
| 11 | 16 | 3 | 13 | 16 | 6 | 2 | 3 | 8 | 5 | 1 | 1 |

Наиболее популярные предметы по выбору у выпускников в 2022-2023 учебном году

Биология- 8 человек

**РУССКИЙ ЯЗЫК**

Работа представляет собой тест ЕГЭ по русскому языку и состоит из:

части 1 – задания с кратким ответом

части 2 – задания с развёрнутым ответом (сочинение-рассуждение)

**Результаты таковы:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учитель** | **Кол-во уч-ся** | **Число участников, выполнивших ЕГЭ****(по 100-балльной шкале)** | **Успеваемость** |
|  |  |  | **100%** |
| **21-30** | **31-40** | **41-50** | **51-60** | **61-70** | **71-80** | **81-90** | **91-100** |
| Кузнецова Л.Ю. | 16 | 0 | 1 | 1 | 4 | 5 | 3 | 2 | 0 |  |

 Средний балл по школе: 64 б. Учащиеся, набравшие высокие баллы:

 -Ижаева Ф - 87б.,

 -Павленко А - 81б.

 **МАТЕМАТИКА ПРОФИЛЬНАЯ**

Экзаменационная работа состоит из двух частей, которые различаются по содержанию, сложности и числу заданий:

– часть 1 содержит 8 заданий (задания 1–8) с кратким ответом в виде целого числа или конечной десятичной дроби;

– часть 2 содержит 4 задания (задания 9–12) с кратким ответом в виде целого числа или конечной десятичной дроби и 7 заданий (задания 13–19) с развернутым ответом (полная запись решения с обоснованием выполненных действий).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Учитель** | **Кол-во уч-ся** | **Число участников, набравших баллы****( минимальная граница) – 27баллов** |
| **11****-20** | **21****-30** | **31****-40** | **41****-50** | **51****-60** | **61****-70** | **71****-80** | **81****-90** |
| Тоценко Т.В. | 3 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | **0** | **0** |

Средний балл по школе: 50 б, что на 5 баллов ниже прошлого учебного года.

**МАТЕМАТИКА БАЗОВАЯ**

 Экзаменационная работа состоит из 20 заданий.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учитель** | **Кол-во уч-ся** | **Число участников, набравших****баллы****( минимальная граница) – 3б.** | **Кол-во чел. не преодолевших порог** |
| **2** | **3** | **4** | **5** |
| Тоценко Т.В | 13 | 0 | 6 | 6 | 1 | **0** |

 Как видно из таблицы, 100% учащихся справились с работой по математике. Качество знаний -46%.

**ФИЗИКА**

ЕГЭ по физике состоит из *31 задания* в двух частях.

*Первая часть* содержит *23 задания* с кратким ответом:

-13 заданий с кратким ответом в виде числа, слова или двух чисел

-10 заданий на установление соответствия и множественный выбор

*Вторая часть состоит из восьми* заданий - решение задач. Для трех задач необходимо привести краткий ответ (задания с 24 по 26) и для пяти оставшихся заданий ответ должен быть развернутый (с решением).

**Результаты ЕГЭ по физике следующие:**

Физику сдавали 2 учащихся. 1 человек не набрал минимальное количество

**ИСТОРИЯ,обществознание,Биология,Химия,литература,Англ. яз**

**Результаты ЕГЭ следующие:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Учитель** | **Кол**во | **Число участников, выполнивших ЕГЭ****(по 100-балльной шкале)** | **%****Успеваемость** |
| **21****-30** | **31****-40** | **41-****50** | **51****-60** | **61-****70** | **71****-80** | **81****-90** | **91****-100** |
| **История** | Репецкая Т.И. | 3 | 1 |  | 1 | 1 |  |  |  |  | 67% |
| **Обществозн.** | Репецкая Т.И. | 6 | 1 | 1 | 1 |  | **3** |  |  |  | 67% |
| **Биология** | Еремина Т.Н. | 8 | 1 | 2 | 3 | 1 | **1** |  |  |  | 63% |
| **Химия** | Зотова Т.И. | 5 |  | 2 | 1 | 2 |  |  |  |  | 60% |
| **Англ.яз** | Лоза Л.В. | 1 |  |  |  |  |  | 1 | 1 |  | 100% |
| География | Воронина Н.Н. | **1** |  |  | **1** |  |  |  |  |  | 100% |

Как видно из таблицы по истории, обществознанию, биологии, химии не все учащиеся справились с работой

Наибольшее количество баллов по обществознанию набрал Криволапов Р.-67б

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Сдавало** | **Минимальный балл** | **Максимальный балл** | **Ниже уровня мин.балла** |
| Русский язык | 16 | 37 | 87 |  |
| Математика (П) | 3 | 34 | 64 |  |
| Английский язык | 1 | 72 | 72 |  |
| География | 1 | 40 | 40 |  |
| Обществознание | 6 | 28 | 67 | 2 |
| История | 3 | 20 | 55 | 1 |
| Физика | 2 | 29 | 36 | 1 |
| Биология | 8 | 27 | 69 | 3 |
| Химия | 5 | 33 | 52 | 1 |

Наибольшее количество баллов по химии набрала Ижаева А(52б.)

Наибольшее количество баллов по биологии набрала Кипкеева Р(69б.)

**Результаты ЕГЭ**

 Из таблицы, видно что по всем предметам по выбору прошло уменьшение максимального балла.2 человека не преодолел минимальный порог по обществознанию, 3 человеке- по биологии и 1 человек по химии. 1 учащийся не преодолел порог по истории. 1 человек по физике.

**Основные выводы по проведению ЕГЭ в 2023 году**

* + в школе сложилась система подготовки к единому государственному экзамену;
	+ при изменении заданий в КИМах наблюдается снижение среднего балла.

- результаты ЕГЭ предметов по выбору по химии, обществознанию, биологии ,физике,историименьше 100%.

**Основные проблемы**

* повышение личной ответственности учителей школы за все этапы подготовки ЕГЭ;
* совершенствование системы индивидуальной работы с обучающимися и их родителями по подготовке к ЕГЭ;
* проведение работы по профессиональной ориентации обучающихся
* создание системы психолого-педагогического сопровождения подготовки к экзамену участников ЕГЭ.
* Повышение качества ЕГЭ по предметам

**Общие выводы по ГИА и ЕГЭ**

 При проведении государственной итоговой аттестации учащихся выпускных 9-х и 11-го классов школа руководствовалась Положением о проведении итоговой аттестации, Положением о ЕГЭ. Для учителей и учащихся были оформлены стенды в соответствии с инструкцией.

 Из 84 учащихся, обучавшихся в 9-х и 11 классах, все овладели требованиями программ по всем предметам, были допущены к государственной итоговой аттестации и 90% успешно ее прошли. 16 выпускников 11 класса выдержали итоговую аттестацию в формате ЕГЭ и показали результаты выше уровня минимального количества баллов по всем предметам кроме обществознания, химии, биологии ,физики ,истории

**4.4. Результаты участия в олимпиадах и конкурсах.**

Работа с одарѐнными детьми – одно из приоритетных направлений современного образовательного процесса. Еѐ основная цель – способствовать развитию природного таланта, самореализации и самопознанию способных и явно одарѐнных детей.

Одним из направлений работы педколлектива школы является деятельность по выявлению и дальнейшему развитию творческих способностей учащихся, организация их деятельности для достижения полной самореализации. Работа с одарѐнными детьми осуществляется на основании плана, в соответствии с принципами: беспрерывность, последовательность, сотрудничество всех участников учебно-воспитательного процесса и проводится по двум направлениям – диагностическом и развивающем. Работа педколлектива школы направлена на максимальное раскрытие интеллектуальной одарѐнности учащихся и полной реализации их способностей.

 *Участие в предметных олимпиадах и конкурсах в 2023 году*

|  |
| --- |
| 1. Олимпиады школьников (муницип. этап)  |
| 2. Общероссийская олимпиада школьников «Основы православной культуры» (муницип. этап)  |
| 3. Конкурс ЮИДД «Безопасное колесо» -муниципальный |
| 4. Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»  |
| 5. Всероссийский конкурс исследовательских краеведческих работ обучающихся «Отечество»  |
|  6.Всероссийские спортивные соревнования «Президентские состязания» |
| 7. Всероссийский конкурс экологических рисунков |
| 8. Всероссийский конкурс ШСК -муниципальный |
| 9. Соревнования по баскетболу и волейболу |
| 10**.** Республиканский конкурс детских рисунков, плакатов «Я- против коррупции» и логотипов «Стоп коррупция»  |

***ВЫВОД*:**

Работа педагогического коллектива школы с одарѐнными детьми осуществляется на достаточном уровне. В своей работе педколлектив используют основные педагогические условия развития одарѐнности учащихся: целенаправленность данной работы, еѐ планомерный характер, уровень подготовки учителей предметников и интенсивное обогащение знаниями, умениями и навыками учащихся по различным предметам в процессе учебной деятельности. Активизировалась работа учителей начальных классов по привлечению учащихся к участию в различных конкурсах.

ЗАДАЧИ:

* совершенствование системы выявления и сопровождения одарѐнных детей, их специальной поддержки, создание психолого-консультационной службы для оказания психологической помощи одарѐнным детям;
* отбор среди различных систем обучения тех методов и приѐмов, которые способствуют

развитию самостоятельности мышления, инициативности и творчества; - создание условий для укрепления здоровья одарѐнных детей;

* расширение возможностей для участия способных и одарѐнных школьников в городских, республиканских олимпиадах, научно-исследовательских конференциях, творческих выставках, дистанционных конкурсах и викторинах.

* 1. **ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Год выпуска***  | ***Основная школа (9 кл.)***  | ***Средняя школа (11 кл.)***  |
| *Всего*  | *Перешли в 10 класс*  | *Перешли в 10 кл. другой* *ОО*  | *Поступили в профес. ОО*  | *Всего*  | *Поступили в ВУЗ*  | *Поступили в профес. ОО*  | *Устроились на работу*  | *Призваны на срочную службу*  |
| 2023  | 68 |  11  | 0  | 57-83%  | 16 | 10  |  3 | 3  | 0  |

Все выпускники 9 класса, которые продолжают обучение в 10 классе, остались в своей школе. Количество выпускников 9 класса, поступивших в профессиональные ОО – увеличилось .

Количество выпускников 11 класса, поступивших в ВУЗы также практически стабильно.

* 1. **ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

Анализ внутренней системы оценки качества образования в Школе проводился в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования (утв. приказом директора от 29.08.2023 г. № 160). По итогам оценки качества образования в 2023 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов – высокая.

ВСОКО представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательных результатов, качества условий получения образования, качества образовательной деятельности с учѐтом запросов основных участников образовательного процесса. Школа: - обеспечивает функционирование и развитие внутренней системы оценки качества образования;

* осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, текущий контроль успеваемости, промежуточную итоговую аттестацию обучающихся и предоставление данных по запросу;
* осуществляет индивидуальный учет результатов конкурсов (профессиональных конкурсов для студентов) и олимпиад, чемпионатов и соревнований и предоставление данных по запросу;
* участвует в мониторинговых и социологических исследованиях качества образования и иных оценочных процедур, предусмотренных законодательством Российской Федерации в рамках оценки и контроля качества образования, лицензирования и государственной аккредитации; - обеспечивает проведение процедур самооценки и открытое представление результатов через ежегодный публичный доклад, отчет о результатах самообследования;
* обеспечивает участие обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников, общественных наблюдателей в процедурах оценки качества образования.

Внутренняя система оценки качества образования организуется Школой в целях повышения качества образования. Анализ итогов внутренней системы оценки качества образования позволяет эффективно спланировать мероприятия по устранению недостатков образовательного процесса и распространению положительного опыта работы.

Параметры ВСОКО формируются исходя из триединства составляющих качества образования: 1) **качества содержания**, т.е. качества ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО (в том числе АООП),

1. **качества результатов**, т.е. качества результатов освоения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО (в том числе АООП)
2. **качества условий**, т.е. качества условий реализации ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО

(в том числе АООП).

Предметом внутренней системы оценки качества образования являются:

-качество образовательных результатов обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися образовательных программ государственному стандарту);

-качество организации образовательной деятельности, включающей условия организации образовательной деятельности, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, организация питания;

-качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в Школе, условия их реализации;

-воспитательная работа;

-профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качеств результатов образования;

-эффективность управления качеством образования и открытость деятельности Школы; состояние здоровья обучающихся.

В целях определения степени удовлетворенности работой школы по разным направлениям деятельности, в сентябре 2023 года было проведено анкетирование участников образовательного процесса.

* 1. **Анкетирование учащихся 5-11 классов**

**«Удовлетворѐнность образовательным процессом»**

**94**

**%**

**6**

**%**

*Удовлетворённость учащихся образовательным процессом*

не удовлетворены

удовлетворены

частично удовл.

* 1. **Анкетирование родителей (законных представителей) учащихся 1-11 классов**

**«Удовлетворѐнность работой школы»**

 Удовлетворѐнность родителей работой образовательного учрежденияопределялась по следующим направлениям:

* 1. Организация школьного быта
	2. Организация учебно-воспитательного процесса
	3. Организация воспитательного процесса и дополнительного образования

4)

Психологический климат в ОУ

**96**

**%**

**4**

**%**

*Удовлетворённость родителей учащихся работой школы*

не удовлетворены

удовлетворены

частично удовл.

* 1. **Анкетирование педагогов «Удовлетворѐнность работой школы»**

В анкетировании «Удовлетворѐнность работой школы» приняли участие основные работники школы – 47 педагогов (100%). В результате обработки анкет, получены следующие данные: удовлетворены – 45чел. (95%), частично удовлетворены – 2 чел. (5%), неудовлетворѐнных – нет.

Педагоги оценивали работу школы по следующим позициям:

-организация школьного быта;

-организация учебно-воспитательного процесса;

-организация воспитательного процесса и дополнительного образования;

-удовлетворѐнность своей профессиональной деятельностью, результатами своей профессиональной деятельности, готовностью к инновационной деятельности;

-система требований, санкций и поощрений к участникам учебно-воспитательного процесса;

- организационная структура.

В тоже время были выделены вопросы, наиболее волнующие педагогов:

-материально-техническое оснащение .

-заинтересованность родителей обучающихся в развитии у них (обучающихся) мировоззренческих установок, включающих в себя: культуру, нравственность, духовность и др.

-система требований, предъявляемых к родителям обучающихся в рамках выполнения ими обязанностей по воспитанию и обучению своих детей.

**955**

**%**

**5**

**%**

*Удовлетворённость педагогов работой школы*

не удовлетворены

удовлетворены

частично удовл.

***ВЫВОДЫ:***

 Средние результаты степени удовлетворенности работой школы по разным направлениям деятельности:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Участники анкетирования*  | *Удовлетворены*  | *Частично удовлетворены*  | *Не удовлетворены* |
| Учащиеся  | 94%  | 6%  | 0  |
| Родители учащихся  | 96%  | 4%  | 0  |
| Педагоги школы  | 95%  | 5%  | 0  |

**7.ОЦЕНКА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

* на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
* создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
* повышения уровня квалификации персонала.

 *Количественный и качественный состав кадров (2023 г.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель  | всего  | % к общему числу педагогических работников  |
| Педагогические работники: всего  (из них совместителей)  | 46 (6) | 100% |
| Образовательный уровень педагогических работников  | высшее образование  | 42 | 91% |
| среднее специальное образование  | 4 | 9% |
| Квалификационные категории:  | высшая  | 20 | 43% |
| первая  | 17 | 38% |
| Не имеют квалификационной категории  | 9 | 19% |

Коллектив школы состоит из 46 педагогических работников( 6 совместителей). Из них высшей квалификационной категории – 20 человек; первой квалификационной категории – 17 человек. В штате школы – 2 педагога- психолога.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями МБОУ «СОШ № 1 ст. Кардоникской» и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

-на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;

-создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях; − повышения уровня квалификации персонала. Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

-образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;

-кадровый потенциал динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

-работа педагогов и уровень квалификации владения дистанционными формами обучения на АИС «Сетевой город» позволили организовать обучение в условиях распространения новой короновирусной инфекции (Covid-19).

Анализ имеющихся данных позволяет говорить о работоспособности коллектива, о его активности, стремлении повышать свой профессиональный уровень. Педагоги школы активно включаются в инновационную деятельность: переход на новые образовательные стандарты, использование современных педагогических технологий, повышение информационной компетентности.

***ВЫВОДЫ:***

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

-Образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом.

-В Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников.

-Кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

-Все педагогические работники Школы соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог».

**8.ОЦЕНКА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО И**

**БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

В МБОУ «СОШ №1 ст. Кардоникской» имеется система учебно-методических материалов, обеспечивающих образовательный процесс. Учителя реализовывают государственные программы, подкрепленные учебниками и дидактическими материалами, соответствующими ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО. Учебные программы соответствуют обязательному минимуму содержания начального общего, основного общего, среднего общего образования. В Школе применяются программы дополнительного образования. УМК Школы составлен на основе федерального перечня учебников, рекомендованных и допущенных Министерством просвещения Российской Федерации к использованию в образовательном процессе.

Методическая работа в Школе оформляется документально в форме:

-протоколов педагогического совета;

-годового плана работы школы;

-плана ВШК;

-плана методической работы;

-письменных материалов по анализу и самоанализу;

-аналитических справок;

-отчетов о проведенных мероприятиях;

-докладов, сообщений, текстов, разработанных модифицированных, адаптированных методик, технологий, программ, обобщенных материалов о системе работы педагогов, материалов печати по проблемам образования, информации с городских, республиканских семинаров.

Важнейшая роль в МБОУ «СОШ №1 ст. Кардоникской» отводится библиотеке как структурному подразделению, которое призвано способствовать созданию оптимальных условий для решения образовательных задач школы путем реализации информационной, культурной и образовательной функции.

Фонд расставлен согласно таблицам каталогов. Режим сохранности фонда соблюдается. Для удобства читателей фонд имеет открытый доступ. Фонд учебников находится в книгохранилище, учебные пособия собраны по классам с 1-го по 11-й.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, республиканского, местного бюджетов.

Документация:

-книга суммарного учёта фонда библиотеки;

-тетрадь учёта, изданий, принятых от читателей взамен утерянных;

-инвентарные книги;

-папка «Акты»;

-читательские формуляры;

-папка «Накладные»;

-журнал выдачи учебников.

-картотека учѐта учебников;

Записи в документах производятся своевременно и аккуратно.

 Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 21.09.2022 № 858 (с изменениями, утв. приказом от 21.07.2023 г. № 556).

В библиотеке имеются:

-электронные образовательные ресурсы

 - сетевые образовательные ресурсы .

-Мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии, дидактические материалы).

Электронные версии учебников не используются в учебном процессе. Оцифровка фонда дополнительной литературы не предусмотрена. Использование электронного каталога, которое подразумевает использование АИБС (автоматизированная информационно-библиотечная система), не применяется.

***ВЫВОД:*** Уровень учебно-методического обеспечения достаточный для организации и ведения, как основного учебного процесса, так и дополнительного образования. Уровень состояния библиотечного обеспечения – достаточный, соответствующий требованиям федеральным государственным образовательным стандартам, однако отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы. Электронные версии учебников не используются в учебном процессе. Оцифровка фонда дополнительной литературы не предусмотрена. Использование электронного каталога, которое подразумевает использование АИБС (автоматизированная информационно-библиотечная система), не применяется.

**9. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ**

Здание школы состоит из 1 трехэтажного корпуса.

Год ввода в эксплуатацию - 1981год

Проектная наполняемость – 420 обучающихся.

Фактическая наполняемость – 612 обучающихся.

***Общая характеристика***

|  |  |
| --- | --- |
| *Критерии*  | *Показатели школы*  |
| Число зданий и сооружений  | 1 |
| Имеются все виды благоустройства (водопровод, центральное отопление, канализация)  | Да |
| Наличие пожарной сигнализации  | Да |
| Наличие «тревожной кнопки»  | Да |
| Наличие видеонаблюдения  | Да |
| Подключение к сети Интернет  | Да |
| Наличие электронной почты  | Да |
| Наличие школьного сайта  | Да |
| Ведение электронного журнала / дневника  | Да |
| Административные помещения  | 4 |
| Число учебных кабинетов (всего) из них: - кабинеты начальных классов * кабинет информатики
* кабинет истории
* кабинет физики
* кабинет химии и биологии
* кабинет математики
* кабинет русского языка и литературы
* кабинет географии
* кабинет ин языка
* кабинет технологии
* кабинет ОБЖ
 | 2661112441411 |
| Число мастерских  | 1 |
| Наличие спортзала, количество  | Да, 1 |
| Наличие школьного стадиона и спортплощадки  | Да |
| Наличие библиотеки, количество  | Да, 1 |
| Наличие актового зала  | Да |
| Наличие кабинета педагога-психолога  | Да |
| Наличие столовой (пищеблок, буфет и обеденный зал)  | Да |
| Наличие медицинского кабинета  | Да |
| Наличие музыкального центра  | Да |
| Количество ПК  | **19** |
| Количество ноутбуков  | **50** |
| Количество интерактивных досок  | 5 |
| Количество мультимедийных проекторов  | **1** |
| Количество принтеров  | 0 |
| Обеспеченность учебной литературой (%) :  |   |
| * на уровне НОО
* на уровне ООО
* на уровне СОО
 | 100% 100% 100%  |

***Динамика изменений материально-технического состояния за 2023 год.***

В 2023 году в школе были проведѐны косметические ремонты -административные кабинеты, учительская, медицинский кабинет, 26 учебных кабинетов, столовая, холл.

 ***ВЫВОД*:** В 2023 году работа по укреплению материально-технической базы проводилась целенаправленно и планомерно и соответствует требованиям продуктивного функционирования образовательной организации, однако созданная инфраструктура требует постоянного развития. Имеющаяся материально-техническая база позволяет организовать обучение учащихся на высоком уровне по всем программам.

Информационная система школы позволяет решать следующие задачи:

-использование информационных технологий для непрерывного профессионального образования педагогов;

-обеспечение условий для формирования информационной культуры обучающихся;

-создание условий для взаимодействия семьи и школы через единое информационное пространство;

-повышение качества образования через активное внедрение информационных технологий;

-повышение оперативности при осуществлении документооборота, составления отчетов по движению контингента обучающихся, формирование обобщенных данных для заполнения статистических отчетностей;

-заполнение аттестатов об основном и среднем общем образовании;

-участие педагогов и обучающихся в дистанционных курсах, Интернет-викторинах, олимпиадах;

-проведение педагогических советов, методических семинаров, родительских собраний с использованием компьютерных презентаций.

***Приоритетные направления*** по развитию информатизации образовательного учреждения следующие:

-усиление мер по защищенности информации;

-дальнейшее развитие материально-технической базы (обеспечение всех предметных кабинетов компьютерной техникой);

-развитие локальной сети и использование ее ресурсов в документообороте;

- оказание услуг в электронном виде.

**10.ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.**

Безопасность школы является приоритетной в деятельности администрации школы и педагогического коллектива. Объектом этой деятельности являются: охрана труда, правила техники безопасности, гражданская оборона, меры по предупреждению террористических актов и контроля соблюдения требований пожарной безопасности. Безопасность школы включает все виды безопасности, в том числе: пожарную, электрическую, взрывоопасность, опасность, связанную с техническим состоянием среды обитания, мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

Реализация вышеперечисленных задач осуществлялась в следующих направлениях:

-защита здоровья и сохранение жизни;

-соблюдение ТБ учащимися и работниками школы;

-обучение учащихся и персонала школы методам обеспечения личной безопасности и безопасности окружающих.

В целях обеспечения *пожарной безопасности* в школе проводятся следующие мероприятия:

-соблюдение нормативно-правовых актов, правил и требований пожарной безопасности, а также проведение противопожарных мероприятий;

-обеспечение первичными средствами пожаротушения в соответствии с нормами, установленными Правилами пожарной безопасности в РФ;

-неукоснительное выполнение требований Госпожнадзора по устранению недостатков по пожарной безопасности;

-совершенствование системы оповещения о пожаре и эвакуации людей при пожаре;

-перезарядка огнетушителей (в установленные сроки);

-защита от пожара электросетей и электроустановок, приведение их в противопожарное состояние;

-поддержание в надлежащем состоянии путей эвакуации и запасных выходов.

Обеспечение ПБ конкретизируется в приказах директора по вопросам обеспечения безопасности в течение всего учебного года в зависимости от конкретной обстановки.

 *Работа**по антитеррористической защищенности и противодействию терроризму и экстремизму*включает:

-проведение совещаний, инструктажей и планерок по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;

-непрерывный контроль выполнения мероприятий по обеспечению безопасности;

-организацию взаимодействия с правоохранительными органами и другими службами, с родительской общественностью.

Организация противодействия терроризму регламентируется основными законодательными актами и иными нормативными правовыми документами.

Опираясь на эти документы, в школе разработан пакет документов по организации работы по антитеррористической защищенности образовательных учреждений:

 Паспорт антитеррористической защищенности образовательного учреждения;

 инструкции, памятки.

В целях обеспеченияохраны образовательного учреждения в школе в штатном расписании предусмотрена должность сторожа (в ночное время). Во время пребывания обучающихся в школе обеспечение безопасности осуществляется дежурной сменой (дневной сторож, дежурный учитель) под руководством заместителя директора по ХЧ, дежурного администратора.

Одним из важнейших направлений деятельности администрации школы является *обеспечение**охраны труда и техники безопасности*.

Наличие Правил и журналов инструктажа учащихся по технике безопасности на рабочих местах – обязательное условие организации, управления и создания безопасных условий учебного процесса. Меры по охране труда и технике безопасности должны не допускать травматизма детей в образовательном учреждении.

На основе этих документов в школе разработаны документы по охране труда.

Изданы организационные приказы по охране труда:

* приказ о назначении ответственных лиц за организацию безопасности работы;
* приказ об обучении и проверке знаний по охране труда с работниками;  приказ о назначении лица, ответственного за электрохозяйство;  приказ об организации пожарной безопасности и другие. Составлены планы:
* план организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда, здоровья работающих и детей;
* план мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;
* план мероприятий по противопожарной безопасности.

Составлены акты, соглашения, программы, инструкции по охране труда, должностные обязанности работников по охране труда.

Со всеми сотрудниками образовательного учреждения в соответствии с законодательством проводятся инструктажи по охране труда и пожарной безопасности:

Организованно обучение и проверка знаний по охране труда, которая проводится один раз в три года, а для вновь принятых – в течение месяца со дня принятия на работу.

На совещаниях при директоре, заседаниях педагогического совета, общих собраниях коллектива, общешкольных и классных родительских собраниях рассматриваются вопросы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии.

***Мероприятия с обучающимися по правилам безопасности жизнедеятельности.***

Работа по правовому всеобучу в школе организуется и проводится на всех стадиях образования с целью формирования у обучающихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

Обучающимся прививают основополагающие знания и умения по вопросам безопасности на уроках "Основы безопасности жизнедеятельности", беседах, классных часах, практических отработках и т. д.

Обучение в виде инструктажей с регистрацией в журнале установленной формы по правилам безопасности проводится перед началом всех видов деятельности как урочной, так и внеурочной. Работа по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма ведѐтся согласно плану профилактики ДДТТ:

* Организовано изучение правил дорожного движения с детьми 1 - 11 классов, согласно планам воспитательной работы классных руководителей.
* Оформлен стенд по правилам дорожного движения .
* Сделана разметка дороги.
* Разработана схема безопасного движения учащихся к школе, индивидуальные схемы безопасного движения для учащихся начальной школы.
* Ежедневно на последних уроках с учащимися 1-11 классов проводятся «Минутки безопасного движения».
* На родительских собраниях обсуждаются вопросы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.
* В конце учебного года на летние каникулы родители получают Памятку по выполнению правил дорожного движения.

 ***ВЫВОД*:** В школе ведѐтся большая работа по созданию безопасных условий сохранения жизни и здоровья обучающихся и работников, а также материальных ценностей школы от возможных несчастных случаев, пожаров, аварий и других чрезвычайных ситуаций.Весь педагогический коллектив, конкретно каждый учитель на уроках и вне их является гарантом безопасности ребенка во время образовательного процесса.

**11.ОБЩИЕ ВЫВОДЫ ПО ИТОГАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ.**

**ПЕРСПЕКТИВЫ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ.**

Анализ результатов деятельности школы позволяет сделать вывод о том, что школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21 и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

**Общие выводы по итогам самообследования.**

1.Деятельность МБОУ «СОШ №1 СТ.Кардоникской» строится в соответствии с Законом Российской Федерации от 2 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками Министерства образования РФ, Министерства образования КЧР, отдела образования администрации администрации Зеленчукского района.

2.В течение года велась работа над содержанием образования.

 -Школа предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.

- Осуществлена реализация режима работы школы. Учебная нагрузка школьников не превышала предельно допустимой нормы. Рабочее время учителя организовано целесообразно.

- Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся.

-В школе созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.

- Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива школы через курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы и т.д. Выросла активность учителей, их стремление к творчеству, увеличилось число учителей, участвующих в инновационных процессах, профессиональных конкурсах.

 -Усилия администрации и педагогического коллектива были направлены на создание условий для развития ребенка как свободной, ответственной и творческой личности на основе гуманизации образования и воспитания, вариативности программ, учебников, формирования здорового образа жизни, однако созданная инфраструктура не в полной мере отвечает современным требованиям и требует постоянного развития.

3.Основное внимание уделялось повышению образовательного потенциала педагогов и школьников за счет взаимодействия с родителями, включения учеников и учителей в научно-исследовательскую, самообразовательную деятельность.

4. Педагоги школы внедряют в образовательный процесс информационные технологии, максимально используя имеющуюся в школе базу.Родители, учащиеся и педагоги школы выказывают позитивное отношение к деятельности школы.

5.Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством публичного доклада, ежегодно размещаемого на школьном сайте.

**Окончательный вывод по итогам самообследования:**

Общеобразовательное учреждение соответствует заявленному статусу.

**Перспективы и основные направления развития школы.**

Основная ***цель,*** стоящая перед администрацией и педагогическим коллективом школы:

обеспечить динамичное развитие общеобразовательной организации, способствующее реализации главных приоритетов в процессе образования, развития и воспитания личности обучающихся:

качества, доступности, эффективности.

***Приоритетные направления работы школы.***

Положительный потенциал, задачи, стоящие перед российским образованием определяют следующие основные направления развития общего образования в МБОУ «СОШ №1 ст. Кардоникской»:

* Усиление личностной направленности образования.

Создать образовательную, развивающую и здоровьесберегающую среду, отвечающую федеральным государственным требованиям и потребностям заказчика образовательных услуг, а также особым познавательным потребностям и возможностям детей и подростков, обеспечивающую их личностное развитие. Результаты образования должны быть сформулированы отдельно для начальной, основной и старшей школы с учетом специфики возрастного развития школьников.

* Обновление содержания образования, обновление образовательных стандартов технологии воспитания в соответствии с ФГОС, федеральными государственными требованиями и потребностями заказчика образовательных услуг.

Развивать оценку качества образования при переходе с одной ступени на другую, вводить инновационные механизмы оценки качества и мониторинга развития каждого ребенка, позволяющие выявлять и отслеживать качественные и количественные изменения, происходящие в процессе работы с обучающимися. Использовать современные информационные образовательные технологии.

-Совершенствование системы работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие навыков здорового образа жизни.

Важно пробудить в детях желание заботиться о своем здоровье, основанное на их заинтересованности в учебе, выборе учебных курсов, адекватных собственным интересам и склонностям.

-Система поддержки талантливых детей.

Создание условий, обеспечивающих возможность самореализации и раскрытия одаренности школьников на основе удовлетворения и развития их исследовательской активности, для развития одарѐнных детей и способностей каждого ребенка.

-Обеспечение доступа к получению общего образования детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья, детям, оставшимся без попечения родителей.

-Развитие учительского потенциала. Продолжение практики поддержки лучших, талантливых учителей.

Работа по совершенствованию профессионального уровня педагогов, повышение престижа профессии учителя, реализация идеи личностно-ориентированной и системно-деятельной педагогики в практике работы учителей; развитие профессиональной компетентности педагогического коллектива школы с учетом новых тенденций в образовании;

-Сотрудничество.

Расширить взаимодействие школы с родителями (законными представителями) обучающихся, организациями дополнительного образования, общественными организациями и партнерами образовательной сети в работе по созданию творческой, развивающей образовательной среды школы.

-Создание условий в общеобразовательной организации, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. Совершенствование материально-технической базы школы.

**Раздел II. Показатели деятельности образовательной организации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№ п/п***  | ***Показатели***  | ***Единица измерения***  |
| **1.**  | **Образовательная деятельность**  |   |
| 1.1  | Общая численность учащихся  | 612человек  |
| 1.2  | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования  | 261 человека  |
| 1.3  | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования  | 316 человек  |
| 1.4  | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования  | 35 человек   |
| 1.5  | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся  | 256 человек 43 %   |
| 1.6  | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку  | 3,9 балла  |
| 1.7  | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике  | 3,6 балла  |
| 1.8  | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку  | 64 балла  |
| 1.9  | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике  | 50 баллов  |
| 1.10  | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса  | 0 человек/%  |
| 1.11  | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса  | 0 человек/%  |
| 1.12  | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса  | 0 человек /% |
| 1.13  | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса  |  0 человек /% |
| 1.14  | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса  | 0 человек/%  |
| 1.15  | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса   |  0 человек /% |
| 1.16  | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса  | 5 человек,  7%  |
| 1.17  | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса   | 1 человек /6%  |
| 1.18  | Общая численность педагогических работников, в том числе:  | 47 человек  |
| 1.19  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников  | 42 человека 91 %  |
| 1.20  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников  | 42 человека 91 %  |
| 1.21  | Численность/удельный вес численности педагогических работников с квалификационной категорией от общей численности педагогических работников, в том числе:  | 37 человек 80 %  |
| 1.22  | Высшая  |  20 чел./ 44 %  |
| 1.23  | Первая  |  17 чел./ 37 %  |
| 1.30  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:  |   |
| 1.30.1  | До 5 лет  | 5чел./ 11 %  |
| 1.30.2  | Свыше 30 лет  | 7чел./ 15 %  |
| 1.31  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет  | 6 человек, 13 %  |
| 1.32  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет  | 11 человек, 24 %  |
| 1.33  | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников  | 46человек 100 %  |
| 1.34  | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников  | 46человек 100 %  |
|  |  |  |