

* + 1. **Мероприятия по повышению качества образования в учреждении**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** |  **Сроки** | **Ответственный** | **Прогнозируемый результат** | **Итоговый документ** |
| 1. | Выявление группы учащихся снеблагоприятной оценочной ситуацией | В течение года (по итогам учебных периодов) | Учителя – предметники, классные руководители | Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка | План воспитательной работы классногоруководителя, социальный паспорт класса, школы. |
| 2. | Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в ЗУН и испытывающими трудности в обучении | В соответствии с графиком проведения индивидуальныхзанятий | Учителя – предметники, классные руководители | Повышение уровня обученности учащихся, ликвидация пробелов | Индивидуальная работа с группой риска |
| 3. | Работа социально-психологической службы по профилактике неуспешности обучающихся. |  В течение года | Педагог психолог | Снижение количества неуспевающих, своевременная социально-психологическаяподдержка | Планы работ соц. педагога.педагога-психолога |
| 4. | Работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах, интеллектуальныхмарафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д. | В течение года | Учителя, зам. директора по ВРЗам. директора по УВР | Возрастание престижа знаний, создание ситуации успеха | Производственное совещание, совещания при зам. директоре |
| 5. | Изучение образовательных потребностей учащихся на новый учебный год | Апрель-май  | Зам. директора по УВР  | Эффективное использование часов компонента общеобразовательной организации из учебного планашколы | Совещание при директоре |
| 6. | Информационная работа с учителями предметниками по технологии проведения внешних оценочныхпроцедур (ГИА, ВПР). | Август- сентябрь  | Зам. директора по УВР  | Четкая и продуктивная работа учителей-предметников при организации участия учащихсяв оценочных мероприятиях | Совещание при зам. директора по УВР |
| 7. | Организация и проведение внешних оценочных процедур:* ГИА;
* ВПР;
 | Май- сентябрь | Зам. директора по УВР  | Использование результатов оценочных процедур для повышения качества образования, принятияУправленческих решения | Совещание при директореСправки |
| 8. | Организация и ведение элективных курсов, полностью соответствующих запросам обучающихся и их родителей |  В течение года | Учителя,Зам. директора по УВР  | Повышение мотивации обучения у учащихся, удовлетворение профессиональныхпотребностей | Учебный план школы; Совещание при директоре |
| 9. | Организация подготовки к ГИА-2024 учащихся 9,11 классов |  В течение года | Учителя, зам. директорапо УВР  | Успешная сдача экзамена | Совещание при директоре |
|  10. | Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, мониторинги, ОГЭ, ЕГЭ, административные срезы) |  В течение года | Администрация | Повышение качества преподавания предметов (9 кл.- математика, обществознание, биология);11кл.-обществознание, физика, информатика, математика- профиль) | Совещание при директоре |
| 11. | Организация родительского лектория по вопросам ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ГИА для обучающихся 9,11 классов. | Согласно плану в течение года | Зам. директора по УВР классные руководители | Повышение уровня просветительскойдеятельности среди родителей | Пакет ознакомительных документовПубличный отчет |
| 12. | Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительские комитеты, совет профилактики,Индивидуальная работа с родителями) | В течение года | Классные руководители, администрация  | Повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью, исправление неудовлетворительных инежелательных оценок | Протоколы заседаний |
| 13. | Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование | В течение года | Зам. директора по УВР учителя-предметники | Повышение качества  | План курсовой подготовки |
| 14. | Оценка учебных достижений учащихся (стимулирование результатов, открытость, гласность) | В течение года | Зам. директора по УВР классныеруководители | Повышение мотивации, увеличение количества успешных обучающихся | Линейки, презентации, награждения, сайт школы |
| 15. | Анализ результатов ГИА для обучающихся 9,11 классов. Мониторинг западающих тем. | Август-сентябрь | Зам. директора по УВР руководители ШМО | Устранение пробелов ЗУН учащихся, эффективная организация итогового повторения | Педсовет, протоколы ШМО |
| 16. | Мониторинг и диагностика по следующим направлениям:-качество образования на основе ГИА в 9,11 классах; -качество образовательных услуг по предметам;-учебные и внеучебные достижения обучающихся;-оценка качества образования родителями;-образовательные потребности учащихся;-состояние здоровья учащихся | Июнь-август 2 раза в год (январь, май) в течение года МайВ течение года  | Зам. директора по УВР  | Объективная оценка качества образования, определения уровня обученности и достижений учащихся | Сводные таблицы,диагностические карты, аналитические справки и т.п. |
| 17. | Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальныхпартнеров | По плану работы школы | Зам. директора по ВР  | Повышение мотивации родительской общественности, социума, учащихся | Протокол педсовета |
| 18. | Организация итогового повторения | Май | Зам. директорапо УВР  | Прочность усвоения материала учащимися | ВШК |

* + 1. **Работа с учителями школы по повышению качества образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Мероприятия** | **Прогнозируемые результаты** |
| **Октябрь** | * Психолого-педагогическая консультация для учителей, работающих в 5-х классах «Адаптация. Проблемы адаптации и пути их решения».
* Анализ результатов текущего контроля.

-Посещение курсов повышения квалификации, районных семинаров, круглых столов.-Анализ списка предметов по выбору учащихся 9 классов, выбравших их для итоговой аттестации.-Внеурочная деятельность по предметам.-Составление списка учащихся, требующих особого внимания при сдаче ГИА («группа риска»).-Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.-Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.-Составление расписания дополнительных занятий в соответствии со списком сдающих и зарегистрированных участников ГИА-2021. | -Повышение качества преподавания.-Возрастание престижа знаний в детском коллективе.-Развитие у детей метапредметных знаний.-Повышение качества знаний у мотивированных учащихся.-Список учащихся, требующих в конце четверти особого внимания. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ноябрь** | -Подготовка и участие обучающихся в муниципальном этапе всероссийских предметных олимпиад.-Организация дополнительных занятий со слабоуспевающими учащимися.-Подготовка проектно-исследовательских работ.-Участие в профессиональных педагогических конкурсах.- Мониторинг образовательного процесса за 1 четверть. | -Возрастание престижа знаний в детском коллективе.-Выступления на предметных неделях в школе, развитие коммуникативных навыков и навыков презентовать себя.-Повышение качества преподавания.-Активизация контроля родителей за успеваемостью своих детей через электронный дневник, контроль выполнения домашних заданий, беседы с учителями-предметниками.-Сокращение числа учащихся, окончивших I четверть с одной «3» или «4». |
| **Декабрь** | -Проведение промежуточного контроля знаний.-Консультирование учащихся выпускных классов по вопросам проведения ГИА-2024.Информационно-разъяснительная работа с родителями, педагогами.-Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.-Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах.Награждение победителей и призеров олимпиад, конкурсов, научно- практических конференций грамотами и ценными призами. | -Составление списка учащихся, требующих в конце полугодия особого внимания.-Выяснение причин пробелов в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.-Ликвидация пробелов. Формирование духа взаимопомощи, поддержки в классном коллективе.- Активизация мотивации обучения. |
| **Январь** | * Участие педагогов в педагогическом совете-консилиуме по 10 классу.
* Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2024.

-Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.-Участие детей в муниципальных научно-практических конференциях.-Работа школьных методических объединений | - Решение проблемы важности образования и самообразования для 10-классников.-Психологическая готовность к сдаче ГИА-2024. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.-Повышение качества знаний по отдельным предметам и развитие метапредметных знаний.-Повышение качества знаний по предметам, необходимым в современном обществе.-Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков. |
| **Февраль** | - Участие педагогов в педагогическом совете-семинаре«Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагога в деле повышения качества образования»-Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2024.-Консультирование по вопросам ГИА. Оформление стенда для выпускников 9,11 классов. Размещение на сайте школы.-Участие детей в дистанционных олимпиадах и конкурсах. -Прохождение курсовой подготовки учителями школы, посещение семинаров, круглых столов, тренингов, обучающих семинаров по вопросам подготовки и проведения ГИА.- Мониторинг образовательного процесса за 2 четверть (1 полугодие). | - Обмен опытом по вопросам организации деятельности учителя в условиях введения и реализации ФГОС нового поколения.-Возрастание престижа знаний в детском коллективе.-Овладение педагогами школы новыми образовательными технологиями как результатом повышения качества знаний.-Совершенствование коммуникативных и презентативных навыков.-Повышение качества преподавания.-Повышение качества преподавания молодыми специалистами. - Сокращение числа учащихся, окончивших 2 четверть (1 полугодие) с одной «3» или «4». |
| **Март** | -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.-Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков.-Анализ результатов диагностических работ в формате ГИА (ОГЭ, ЕГЭ). | -Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.-Активизация родительского контроля за успеваемостью своих детей.-Повышение качества преподавания, за счет знакомства с педагогическими приемами своих коллег.-Корректировка программы подготовки к ГИА-2024. |
| **Апрель** | * Педагогический совет
* Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2024.
* Консультирование по вопросам ГИА.

-Обмен педагогическим опытом в форме взаимопосещения уроков. Анализ по школьным методическимобъединениям.- Участие в организации и проведении Недели здоровья. | -Психологическая готовность к сдаче ГИА-2024.-Создание максимальной ситуации успеха в аттестации обучающихся.-Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации.-Развитие у детей социальных компетенций.-Возрастание престижа знаний в детском коллективе.-Активизация мотивации к обучению.-Повышение качества преподавания предметов за счет взаимопосещения уроков коллег и использования их педагогических приемов в своей деятельности. |
| **Май** | -Организация дополнительных занятий с обучающимися, имеющими спорные отметки по предметам, а также со слабоуспевающими.-Проведение итогового контроля знаний.-Подготовка учащихся выпускных классов к ГИА-2024 (в том числе и психолого-педагогическая).- Консультирование по вопросам ГИА.-Анализ результатов работы учителей –предметников за учебный год. | -Сокращение числа учащихся, окончивших 4 четверть (полугодие), год с одной «3» или «4».-Выявление проблемных тем в знаниях у учащихся и ликвидация данных пробелов.-Повышение качества знаний по предметам, находящимся на контроле администрации.-Четко организованная успешная годовая аттестация.-Психологическая готовность к сдаче ГИА.-Совершенствование учебно-тематического планирования и методического обеспечения учебного процесса.-Повышение качества проводимых уроков.-Активизация мотивации обучения. -Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный период. |
| **Июнь** | * Анализ результатов ГИА-2024.
 | Успешность при сдаче выпускных экзаменов.Готовность обучающихся к новому 2024-2025 учебному году. |

* + 1. **Работа с учащимися по повышению качества образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | **Основная проблема** | **Меры по устранению проблемы** | **Прогнозируемый результат** |
| **1****класс** | Недостаточная адаптированность учащихся к обучению в школе. | Тренинги, игры, система поощрительных мер, усвоение школьных правил. | Быстрая адаптация первоклассников к школе, повышение учебной мотивации. |
| **2****класс** | Наличие трудностей у отдельных учащихся. Неадекватное восприятие оценочной системы обучения учащимися и их родителями. | Индивидуальные занятия, усиленный контроль за деятельностью ученика.Индивидуальные беседы, тематические родительские собрания, практические занятия по проведению самооценки и критическогоОтношения к себе | Своевременное устранение трудностей в учебе.Устранение психологического барьера перед отметкой. |
| **3****класс** | Наличие трудностей у отдельных учащихся. | Индивидуальные занятия, усиленный контроль задеятельностью ученика. | Своевременное устранение трудностей вучебе. |
| **4****класс** | Наличие трудностей у отдельных учащихся.Проблема успешного выпуска | Индивидуальная работа с детьми по ликвидацииПробелов и улучшению успеваемости | Хороший результат по итоговой аттестацииза уровень НОО. |
| **5****класс** | Проблема преемственности при переходе из начальной школы в основную. | -Повышенное внимание к учащимся.-Сбор информации об испытываемых трудностях.-Строгое соблюдение режима организации контрольных работ.-Создание ситуации успеха в учебе. | -Быстрая и безболезненная адаптация пятиклассников к учебе. |
| **6****класс** | -Трудности, вызванные изучением новых предметов.- Снижение учебной мотивации | -Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов.-Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, системапоощрения и др. | -Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам.- Повышение учебной мотивации |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **7****класс** | -Трудности, вызванные изучением новых предметов.- Снижение учебной мотивации | -Организация щадящего режима в начале изучения школьных предметов.-Разработка комплекса мер, развивающих учебную мотивацию: творческие задания, система поощерения и др  | -Быстрая и безболезненная адаптация к учебе и новым предметам.-Повышение учебной мотивации |
| **8****класс** | -Накопление пробелов знаний у отдельных учащихся.-Снижение престижа активнойпознавательной деятельности. | -Организация системы индивидуальных консультаций со слабоуспевающими. | -Увеличение числа добросовестных, успешных учащихся, либо сохранение их числа постоянным. |
| **9****класс** | -Проблема успешной итоговой аттестации.- Проблема самоопределения. | * Организация планомерной подготовки к ГИА- 2024: уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий.
* Организация предпрофильной подготовки:

ведение курса «Найди свой путь», анкетирование, тестирование. | * Четкая и успешная сдача ГИА-2024.
* Определение своей дальнейшей образовательной траектории.
 |
| **10****класс** | -Проблема преемственности при переходе из основной школы в старшую.-Организация профильного обучения.-Адаптация к новым условиям и требованиям обучения на уровне СОО. | -Повышенное внимание к учащимся.-Сбор информации об испытываемых трудностях.-Строгое соблюдение режима организации контрольных работ.-Создание ситуации успеха в учебе.- Организация предпрофильной подготовки:ведение курса «Найди свой путь», анкетирование, тестирование. | -Быстрая и безболезненная адаптация десятиклассников к учебе.-Уверенность в выборе будущей профессии, определенности при выборе образовательного заведения после окончания школы.- Качественное овладение знаниями. |
| **11****класс** | -Проблема успешной итоговой аттестации | Организация планомерной подготовки к ГИА-2024:уроков повторения, практических занятий, консультаций, индивидуально-групповых занятий. | Четкая и успешная сдача ГИА-2024. |

* + 1. **Работа с родителями по повышению качества образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Месяц** | **Проблема и ее причина** | **Меры по устранению проблемы** | **Ответственные** | **Ожидаемый результат** |
| **Сентябрь** | Недостаточная адаптированность учащихся к началу занятий. | Проведение родительских собраний, знакомство с новымиучителями |  Классные руководители | Четкость в организации режима занятий, привыкание учащихся к новому учебномугоду |
| **Октябрь** | Появление у учащихсянеудовлетворительных отметок иотметок, ниже обычного уровня знаний. | Индивидуальные встречи с родителями, проведение бесед по контролю знаний и помощи в выполнении домашних заданий |  Классные руководители, учителя предметники | Определенная мера «исправления»неудовлетворительных и нежелательных отметок. |
| **Ноябрь** | Необходимость знакомства родителей с морально- психологическим климатом класса иСостояние воспитательной работы | Классное родительское собрание по этим проблемам. | Администрация школы, классные руководители | Активизация деятельности родителей по проведению воспитательных мероприятий. |
| **Декабрь** | Недостаточная информация о накопляемости и качестве отметок. Необходимость знакомства родителей с итогами полугодия. | Оперативная связь с родителями посредствомконтроля за дневниками, индивидуальная работа с родителями. |  Классные руководители, учителя предметники | Более пристальное внимание родителей к успеваемости детей. Знакомство родителей с общей картиной успеваемости, повышение родительской мотивации к контролю за успеваемостью. |
| **Январь** | Недостаточная информация о накопляемостии качестве отметок. | Проведение родительскогособрания «О мерах по улучшению успеваемости» |  Классные руководители | Исправление ученикаминеудовлетворительных отметок, нежелательных триместровых. |
| **Февраль****Март** | Наличие неуспевающих | Индивидуальные собеседования с родителями и учащимися,выработка программы помощи родителей под контролем учителя-предметника |  Классные руководители, учителя предметники | Повышение уровня знаний указанных учащихся, ликвидация пробелов. |
| **Апрель** | Недостаточные знания родителями специфики работы учителей в школе. | Проведение Недели здоровья для учащихся и родителей. |  Администрация школы, классные руководители | Более осмысленное представление родителей о деятельности учителей, проблемах учащихся. |
| **Май** | Проблема организации окончания учебного года и итоговой аттестации 2024 года | Родительские собрания |  Администрация школы, классные руководители | Организация награждения и поощрения как можно большего числа учащихся за учебный год, организация помощи для родителей впроведении ГИА-2025. |